

図書館資料の郵送宅配サービス

利用のごあんない



宅配に伴う貸出・返却の送料は利用者負担となります。

利用できる方

(利用者カードお持ちの方)

来館が困難な千歳市居住の方で、

- ① 満 75 歳以上の方。
- ② 障害者手帳や療育手帳、精神障害者保険福祉手帳が交付されている方。

※事前に「宅配サービスの申込み」が必要です。(代理人可)

※代理人による申込みの場合、利用者本人からの委任状と申込みに必要な書類等をお持ちのうえ図書館窓口で申込みください。

利用できる資料

千歳市立図書館が所蔵し貸出可能な図書・雑誌・視聴覚資料

※「相互貸借資料」「貸出禁止資料」「大型本」「雑誌の最新刊」等ではありません。

貸出冊数

20 冊まで (うち視聴覚資料は 5 点まで)

貸出期間

2 週間まで (配送・返却に要する期間を除きます。)

宅配送料

郵送料は利用する方の負担となります。

宅配貸出には専用袋などで郵送します。(料金には梱包時使用の専用袋などの重さも含まれます)

着払いで発送しますので受取り時に送料(料金)を宅配送業者に直接お支払いください。

※重量 1 k g 以内で大きさ長辺 34 c m × 短辺 25 c m × 高さ 3 c m 以内はゆうメール、1 k g を超えた場合はゆうパックでの取扱いとなります。

【参考】

- ゆうメールの基本料金(送料) (着払い手数料 34 円込み)

総重量〔本・梱包〕	150g まで	250g まで	500g まで	1kg まで
料金	214 円	249 円	344 円	394 円

※重さ 1 k g 以内、大きさ長辺 34 c m × 短辺 25 c m × 高さ 3 c m 以内

- ゆうパック料金(送料) (縦+横+高さの合計)

縦横高さの合計	60cm 以内	80cm 以内	100cm 以内	120cm 以内	140cm 以内	160cm 以内
料金	820 円	1,130 円	1,450 円	1,770 円	2,120 円	2,450 円

※料金は郵便局にて決定されます。発送前の料金の問い合わせにはお答えできませんので、ご了承ください。

申込み方法

郵便(はがき・封書)、電話、FAX、電子メール、図書館窓口で申込みください。

申込みの際は「図書館資料宅配申込書」に必要事項を記入し申込みください。

※「図書館資料宅配申込書」は図書館窓口のほか、図書館ホームページからダウンロードできます。

受取について

発送準備が出来ましたら図書館よりご連絡します。

宅配で自宅に本が着払いで届きますので、料金(送料)と引換えに受け取ってください。

不在の場合は、郵便局の「不在票」にて郵便局にお問い合わせください。

保管期限を過ぎてしまうと図書館に返送されますのでご注意ください。



返却について

利用者の送料負担で宅配返却、又は図書館、移動図書館(ブックン)、山三ふじや書店(イオン千歳店2階)、(株)ラルズスーパーアークス長都店(ちとせモール)1階駐車場側玄関風除室内ブックポスト、向陽台支所、支笏湖支所、東部支所が開いているときは、そちらでも返却ができます。

※貸出の際、専用袋で届いた場合、専用袋は必ず返却してください。

注意事項

発送後のキャンセルや変更はできません。

貸出は申込み時準備が出来た資料のみの発送となります。(申込みの資料が全て揃ってからの一括発送はできません)

準備のできない資料については取消させていただきます。なお、予約、リクエストはできますので、下記予約、リクエストについてを確認のうえご相談ください。

予約、リクエストについて

宅配申込み時準備ができない資料(貸出中、所蔵なし、紛失中など)は、予約やリクエストができます。10冊まで可能です。ただし、貸出は20冊までとなります。

「リクエスト(予約)用紙」に必要事項を記入し郵便、FAX、電子メールまたは、図書館窓口、電話でも予約やリクエストができます。

※「リクエスト(予約)用紙」は図書館窓口のほか、図書館ホームページからダウンロードできます。

※予約やリクエストについては準備が出来次第の発送となります。

※インターネットからの予約をご利用の際は事前に登録が必要です。

千歳市立図書館

指定管理者(株)山三ふじや

〒066-0046 千歳市真町2196番地の1

TEL 0123-26-2131 FAX 0123-26-2133

E-mail toshokan@e-fujiya.com ホームページ <http://library-city-chitose.jp/>